附件2

逊克县2023年度“党政骨干人才储备引进计划”

报名表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 性别 |  | 民族 |  | 照片（二寸） |
| 出生年月 |  | 籍贯 |  | 婚姻状况 |  |
| 政治面貌 |  | 入党时间 |  | 参加工作时间 |  |
| 健康状况 |  | 身份证号 码 |  |
| 联系地址及电话 |  |
| 学历学位 | 本科教育 |  | 毕业院校及专业 |  |
| 研究生教育 |  | 毕业院校及专业 |  |
| 简历 |  |
| 奖惩情况 |  |
| 家庭主要成员以及重要社会关系 | 称谓 | 姓名 | 出生年月 | 政治面貌 | 工作单位及职务 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 本人承诺 | 本人对填报内容的真实性负责，若有虚假，自愿取消到逊克县工作资格。到逊后自愿在逊最低工作服务5年。签名：年    月    日 |
| 备注 | 是否具有其他资质条件（教师资格证书、置业资格证书等）  |

填表说明：

1.《逊克县2023年度“党政骨干人才储备引进计划”报名表》须由报名人员本人填写。

2.“照片”栏采用近期二寸免冠彩色蓝底登记照。

3.所有年月栏按公历填写到月，如1985.01。

4.“籍贯”栏填写祖籍所在地，按现在的行政区划填写，如“黑龙江逊克”。

5.“婚姻状况”栏填写未婚、已婚、丧偶或离异。

6.“健康状况”栏根据本人身体状况分别填写“健康”“一般”“较弱”，有严重疾病或者伤残的附后具体写明。

7.“简历”从小学填起，时间填写到月，前后要衔接，不得空断（因病休学、休养、待分配等都要如实填写）。

8.“奖惩情况”栏具体填写本人近五年以来所获奖惩，如，“2020年8月被xxx评为xxx”“2021年因XX事项被xxx予以xxx处分”。

9.“家庭成员及主要社会关系”主要填写本人父母、配偶、子女、配偶父母情况，有工作单位的填写具体工作单位及职务，没有工作单位的填写至村（社区）。